



Die Fach- und Erlebnismesse  
für Gastfreundschaft

Olma Messen St.Gallen AG  
**Gastia**  
Splügenstrasse 12  
Postfach  
CH-9008 St.Gallen

Tel. 071 242 02 22  
gastia@olma-messen.ch  
www.gastia.ch

# Aussteller-Handbuch

Dienstleistungsangebot und Messeinformationen

## 2. Gastia

Die Fach- und Erlebnismesse für Gastfreundschaft

Sonntag, 24. März bis Dienstag, 26. März 2024



Falls die Gegenstand dieses Vertrages bildende Veranstaltung durch die Olma Messen St.Gallen aufgrund behördlicher Vorgaben oder aus irgendwelchen anderen Gründen abgesagt werden muss, gilt der vorliegende Vertrag als ersatzlos aufgehoben. Nach einer solchen Absage können von keiner der Vertragsparteien irgendwelche Ansprüche geltend gemacht werden. Seitens der Olma Messen St. Gallen werden keinerlei Bearbeitungsgebühren erhoben und allenfalls geleistete Akonto- oder Vorauszahlungen vollumfänglich zurückerstattet

# Inhaltsverzeichnis

<b>Dienstleistungsangebot .....</b>	<b>3</b>
<b>1 Flächenmiete und Standbauangebote .....</b>	<b>3</b>
1.1 Frühbuchungsrabatt .....	3
1.2 Flächenmiete unbebaut .....	3
1.3 Standgestaltung .....	3
1.4 Standbauangebote inklusive Flächenmiete .....	4
<b>2 Mitaussteller .....</b>	<b>7</b>
<b>3 Standeinrichtung .....</b>	<b>7</b>
3.1 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche .....	7
3.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Exklusiv und Comfort .....	8
3.3 Standeinrichtung für Standbauangebote: Fresh .....	9
<b>4 Technische Anschlüsse .....</b>	<b>10</b>
4.1 Elektroanschlüsse .....	10
4.2 Wasser .....	10
4.3 Gas .....	10
4.4 Feuerlöscher .....	10
<b>5 Internetanschluss und Telekommunikation .....</b>	<b>11</b>
5.1 Internetanschluss via Hallennetz/Ethernet .....	11
5.2 Internetanschluss via WiFi .....	11
5.3 Telekommunikation .....	11
5.4 Funk- oder Mikrofonanlage .....	11
<b>6 Mobiliar und Multimedia .....</b>	<b>12</b>
6.1 Tische .....	12
6.2 Stühle .....	12
6.3 Set aus Stühlen und einem Tisch .....	13
6.4 Barkorpuse, Schränke .....	13
6.5 Küchen .....	14
6.6 Diverses .....	14
6.7 Multimedia .....	14
<b>7 Standservices .....</b>	<b>15</b>
7.1 Reinigung .....	15
7.2 Abfallentsorgung .....	15
7.3 Entsorgung organischer Abfälle .....	15
7.4 Hubstapler .....	15
7.5 Hebebühne .....	15
7.6 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen .....	15
7.7 Teppichklebeband .....	15
7.8 Standbewachung .....	15
7.9 Catering .....	15
7.10 Blumen und Pflanzen .....	15
<b>8 Parking .....</b>	<b>16</b>
8.1 Parkplatz, gesamte Messedauer .....	16
8.2 Tagesbewilligung Erweiterte Blaue Zone (EBZ) .....	16
<b>9 Eintritte und Gutscheine .....</b>	<b>16</b>
9.1 Ausstellerausweise .....	16
9.2 Kundengutscheine .....	16
9.3 Kundengutscheine .....	16
9.4 Gastronomie-Gutscheine .....	16

<b>10</b>	<b>Werbemöglichkeiten und Kommunikation</b> .....	<b>17</b>
	10.1 Kommunikationspaket .....	17
	10.2 Angebote im Online- Ausstellerverzeichnis.....	17
	10.3 Digitale Werbung .....	17
	10.4 Print-Werbung.....	17
<b>11</b>	<b>Miete Sitzungszimmer, Räume für Rahmenveranstaltungen</b> .....	<b>18</b>
<b>12</b>	<b>Versicherungen</b> .....	<b>18</b>
	12.1 Haftpflichtversicherung .....	18
	12.2 Fakultative Ausstellungsversicherung .....	18
	<b>Allgemeine Messeinformationen</b> .....	<b>19</b>
<b>13</b>	<b>Anmelde- und Bestellmöglichkeiten</b> .....	<b>19</b>
<b>14</b>	<b>Zustellung Unterlagen</b> .....	<b>19</b>
<b>15</b>	<b>Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau</b> .....	<b>19</b>
<b>16</b>	<b>Informationen zum Messebetrieb</b> .....	<b>19</b>
	16.1 Messedauer .....	19
	16.2 Öffnungszeiten für Besucher .....	19
	16.3 Öffnungszeiten für Aussteller .....	19
	16.4 Anlieferungszeiten während des Messebetriebs.....	20
	16.5 Eintrittspreise .....	20
<b>17</b>	<b>Auf- und Abbau</b> .....	<b>20</b>
	17.1 Aufbauzeiten.....	20
	17.2 Abbauzeiten .....	20
	17.3 Öffnungszeiten Restaurant während Auf- und Abbau (Halle 2 oder 3) .....	20
<b>18</b>	<b>Ansprechpersonen auf dem Messegelände</b> .....	<b>20</b>
	18.1 Hallenbetreuer .....	20
	18.2 Handwerker .....	20
<b>19</b>	<b>Kommunikationskampagne der Gastia</b> .....	<b>21</b>
<b>20</b>	<b>Unterkunft</b> .....	<b>21</b>
<b>21</b>	<b>Post/Bancomat</b> .....	<b>21</b>
	21.1 Post .....	21
	21.2 Postsendungen an den Messestand .....	21
	21.3 Bancomat.....	21
<b>22</b>	<b>Sanität</b> .....	<b>21</b>
<b>23</b>	<b>Überwachung des Geländes</b> .....	<b>22</b>
<b>24</b>	<b>Nachhaltigkeit</b> .....	<b>22</b>
	24.1 Entsorgung.....	22
	24.2 Hinweise zur Energieeffizienz .....	22
<b>25</b>	<b>Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb</b> .....	<b>22</b>
	25.1 Für alle Aussteller .....	22
<b>26</b>	<b>Hinweise für ausländische Aussteller</b> .....	<b>22</b>
<b>27</b>	<b>Zahlungskonditionen</b> .....	<b>23</b>
<b>28</b>	<b>Vertragsgrundlagen und AGBs</b> .....	<b>23</b>

# Dienstleistungsangebot

Das folgende Dienstleistungsangebot kann, sofern nicht anders vermerkt, im [Online Service Center](#) (OSC) unter [www.gastia.ch/kundenkonto](http://www.gastia.ch/kundenkonto) bestellt werden. Informationen über diese und weitere Bestellmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 13.

Preise exkl. 8.1 % MwSt. Stückpreis, sofern nicht anders angegeben.

## 1 Flächenmiete und Standbauangebote

### 1.1 Frühbuchungsrabatt

Bei Eintreffen des unterschriebenen Vertrages bis Samstag, 30. September 2023 und Zahlungseingang der 1. Teilrechnung (90%) gilt der Frühbuchungspreis.

### 1.2 Flächenmiete ungebaut

Die Preise verstehen sich für 1 offene Seite. Mindestfläche 9 m<sup>2</sup>

1.2.1	In der Halle	Flächenpreis		Frühbuchungspreis
	9 bis 30 m <sup>2</sup>	CHF 225.00	/m <sup>2</sup>	CHF 205.00 /m <sup>2</sup>
	31 bis 60 m <sup>2</sup>	CHF 215.00	/m <sup>2</sup>	CHF 195.00 /m <sup>2</sup>
	ab 61 m <sup>2</sup>	CHF 205.00	/m <sup>2</sup>	CHF 185.00 /m <sup>2</sup>
1.2.2	Im Freigelände			
	Fläche im Freien	CHF 112.00	/m <sup>2</sup>	CHF 102.00 /m <sup>2</sup>
	Confiseriestand	CHF 196.00	/m <sup>2</sup>	CHF 176.00 /m <sup>2</sup>
1.2.3	Lagerfläche			
	Lagerfläche während der Messe, zugänglich, abschliessbar	CHF 70.00	/m <sup>2</sup>	
	Lagerfläche während der Messe, zugänglich	CHF 55.00	/m <sup>2</sup>	
	Lagerfläche während der Messe, unzugänglich	CHF 30.00	/m <sup>2</sup>	
1.2.4	Stellplatz für Kühlwagen			
	Standort je nach Verfügbarkeit	CHF 310.00	/ Fahrzeug max. 6m	
	Elektroanschluss wird zusätzlich verrechnet.			

### 1.3 Standgestaltung

#### 1.3.1 Mehrere offene Seiten

Zuschläge auf die Flächenmiete für offene Seiten werden nur in den Hallen verrechnet.

- 2 offene Seiten Eckstand 15 %
- 3 offene Seiten Kopfstand 20 %
- 4 offene Seiten Inselstand 25 %

#### 1.3.2 Mehrgeschossiger Stand

Abklärung der Installation von Sicherheitseinrichtungen

CHF 200.00

Wenn begehbar, Zuschlag auf Flächenmiete

50 %

Für mehrgeschossige Stände ist vorgängig die Bewilligung der Messeleitung einzuholen.

Die Erfüllung brandschutztechnischer Auflagen ist Sache des Ausstellers.

#### 1.3.3 Überhöhe

Standüberhöhen über 3 m werden nicht verrechnet.

Maximale Nutzungshöhe:

- Halle 2.0 4.75 m
- Halle 3.0 5.93 m
- Halle 3.1 5.20 m

Die maximale Höhe in den Hallen 2.0 und 3.0 kann durch Bauelemente an der Decke eingeschränkt sein. Diese Bauelemente sind im Hallenplan schraffierten Einschränkungsfächen gekennzeichnet.

#### 1.3.4 Gedeckter Stand

Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind anzumelden und von der Messeleitung zu bewilligen. Weitere Informationen finden Sie unter Pkt. 25.1.2.

1.4

**Standbauangebote inklusive Flächenmiete**

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 16. Februar 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% vom Bestellwert erhoben. Die Stände sind ab Donnerstag, 21. März 2024 bezugsbereit. Systemstände sind ab dem Freitag, 22. März 2024 bezugsbereit.

Nach Beendigung der Messe, sind die gemieteten Gegenstände in einwandfreiem Zustand zurückzugeben. Allfällige Beschädigungen werden in Rechnung gestellt. Sofern nicht anders aufgeführt, basieren die Preise auf einem Reihenstand. Sie beinhalten die Flächenmiete sowie Standbau und -einrichtung gemäss nachfolgenden Aufstellungen.

In den nachfolgenden Standbauangeboten sind folgende **Grundleistungen** inbegriffen:

- Miete Standfläche
- Modularer Systemstand
- Konstruktion und Ausstattung gemäss Beschreibung
- Elektroanschluss 2kW
- 1 Ausstellerausweis pro 3 m<sup>2</sup> Standfläche

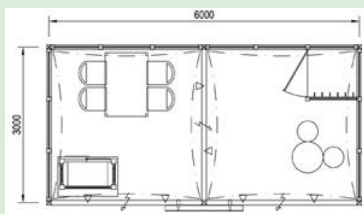
**Standtyp Exclusiv**

- Teppich (Rewind) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Molto-90-Konstruktion (Oberkante 301 cm)
- Rück- und Seitenwände Dünnspon 5 mm (Höhe 250 cm), beidseitig weiss beschichtet
- Kabine mit Holztüre weiss und Garderobe Element (100 x 100 cm)
- Deckensegel weiss über die ganze Standfläche
- Vorgehängte Blendentafel (150 x 40 cm) an jeder offenen Standfront, Farbe nach Wahl, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende.
- HIT-Spot 35 W (pro volle 3 m<sup>2</sup> Standfläche 1 Stück inbegriffen)
- 2 kW Elektroanschluss



Beispiel Bild: Exclusiv 12m<sup>2</sup>, Eckstand

**Exclusiv 18 m<sup>2</sup>** (Art.100580)  
6 m x 3 m



**Reihenstand**

Standpreis	CHF	9'100.00
Frühbucherpreis	CHF	8'740.00

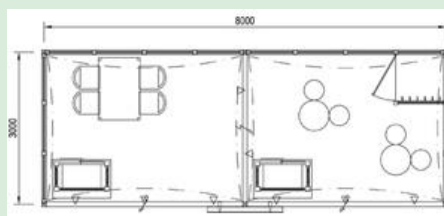
**Eckstand**

Standpreis	CHF	10'465.00
Frühbucherpreis	CHF	10'051.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460005)
- 4 Stühle mit Lehnen schwarz (Art. 460507)
- 1 Stehtisch rund, grau (Art. 460050)
- 2 Barhocker Z-Form schwarz (Art. 460542)
- 1 Molto-Theke mit farbiger Abdeckung, Farbe nach Wahl (gemäss Farbindex RAL2NCS)
- Schiebetüren hinten

**Exclusiv 24 m<sup>2</sup>** (Art. 100583)  
8 m x 3 m oder 6 m x 4 m



**Reihenstand**

Standpreis	CHF	12'500.00
Frühbucherpreis	CHF	12'020.00

**Eckstand**

Standpreis	CHF	14'375.00
Frühbucherpreis	CHF	13'823.00

**Kopfstand**

Standpreis	CHF	15'000.00
Frühbucherpreis	CHF	14'424.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460000)
- 4 Stühle mit Lehnen schwarz (Art. 460507)
- 2 Stehtische rund, grau (Art. 460050)
- 4 Barhocker Z-Form schwarz (Art. 460542)
- 2 Molto-Theken mit farbiger Abdeckung, Farbe nach Wahl (gemäss Farbindex RAL2NCS)
- Schiebetüren hinten

## Standtyp Fresh

- Teppich (Rewind) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Konstruktion aus Fertigrahmen-System 6 cm (**Höhe 300 cm**), Füllungen Dünnspon weiss 5 mm
- Wände 100 cm breit (ab 12 m<sup>2</sup> Standfläche Flügelwände, Breite 25 cm)
- Je 1 Beschriftung/Logo auf Rück- und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)
- LED-Armlampe 25 W (pro lfm Wand 1 Stück, bei Reihenstand Stromschienträger mit LED-Spotlampen 17 W)
- 2 kW Elektroanschluss

Beispielhafte Visualisierungen des Standtyps Fresh:



Fresh 9 m<sup>2</sup>  
Eckstand

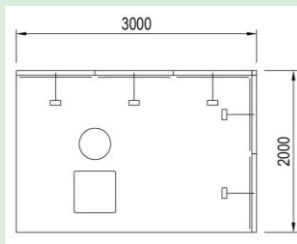


Fresh 9 m<sup>2</sup>  
Eckstand mit Grafikdruck  
(nicht inkl.)



Fresh 12 m<sup>2</sup>  
Eckstand mit Grafikdruck  
(nicht inkl.)

### Fresh 6 m<sup>2</sup> (Art. 100730) 3 m x 2 m



#### Reihenstand

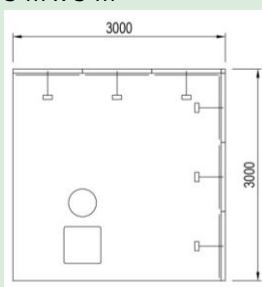
Standpreis	CHF	2'860.00
Frühbucherpreis	CHF	2'740.00

#### Eckstand

Standpreis	CHF	3'289.00
Frühbucherpreis	CHF	3'151.00

Zusätzlich im Preis enthalten:  
1 Barkorpus weiss (Art. 461005)  
1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

### Fresh 9 m<sup>2</sup> (Art. 100735) 3 m x 3 m



#### Reihenstand

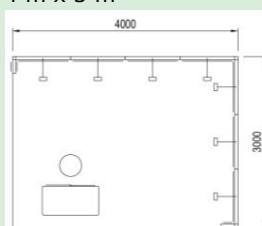
Standpreis	CHF	4'150.00
Frühbucherpreis	CHF	3'970.00

#### Eckstand

Standpreis	CHF	4'772.50
Frühbucherpreis	CHF	4'565.50

Zusätzlich im Preis enthalten:  
1 Barkorpus weiss (Art. 461005)  
1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

### Fresh 12 m<sup>2</sup> (Art. 100740) 4 m x 3 m



#### Reihenstand

Standpreis	CHF	5'450.00
Frühbucherpreis	CHF	5'210.00

#### Eckstand

Standpreis	CHF	6'267.50
Frühbucherpreis	CHF	5'991.50

Zusätzlich im Preis enthalten:  
1 Barkorpus weiss (Art. 461000)  
1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

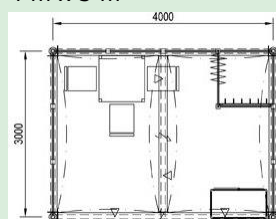
## Standtyp Comfort

- Teppich (Rewind) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Rück- und Seitenwände Dünnspon 5 mm (Höhe 250 cm), beidseitig weiss beschichtet
- Ab 12 m<sup>2</sup> Standfläche Kabine mit Falttüre weiss und Garderobe Element (100 x 100 cm)
- Gitterträger rundum inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm)
- Deckensegel weiss über die ganze Standfläche
- Einschubblende weiss (Höhe 22 cm) entlang der offenen Standfront, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende
- LED-Spotlampe 17 W (pro volle 3 m<sup>2</sup> Standfläche 1 Stück inbegriffen)
- 2 kW Elektroanschluss



Beispiel Bild: Comfort 12m<sup>2</sup>, Eckstand

### Comfort 12 m<sup>2</sup> (Art. 100635) 4 m x 3 m



#### Reihenstand

Standpreis	CHF	5'580.00
Frühbucherpreis	CHF	5'340.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- Tisch weiss (Art. 460005)
- Stühle schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus weiss, abschliessbar (Art. 461000)

### Comfort 15 m<sup>2</sup> (Art. 100671) 5 m x 3 m



#### Reihenstand

Standpreis	CHF	6'900.00
Frühbucherpreis	CHF	6'600.00

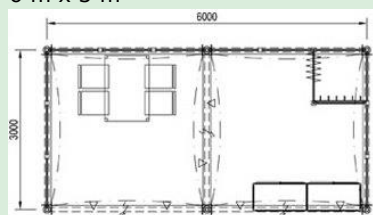
#### Eckstand

Standpreis	CHF	7'935.00
Frühbucherpreis	CHF	7'590.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460005)
- 3 Stühle schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpuse weiss, abschliessbar (Art. 461000)

### Comfort 18 m<sup>2</sup> (Art. 100638) 6 m x 3 m



#### Reihenstand

Standpreis	CHF	8'200.00
Frühbucherpreis	CHF	7'840.00

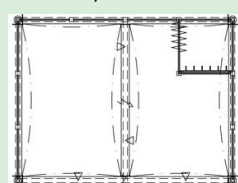
#### Eckstand

Standpreis	CHF	9'430.00
Frühbucherpreis	CHF	9'016.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460000)
- 4 Stühle schwarz (Art. 460506)
- Barkorpuse weiss, abschliessbar (Art. 461000)

### Comfort X (Art. 100641) ab 9 m<sup>2</sup>, Grösse frei wählbar



#### Reihenstand

Standpreis pro m <sup>2</sup>	CHF	402.00
Frühbucherpreis pro m <sup>2</sup>	CHF	382.00

#### Eckstand

Standpreis pro m <sup>2</sup>	CHF	462.30
Frühbucherpreis pro m <sup>2</sup>	CHF	439.30

#### Kopfstand

Standpreis pro m <sup>2</sup>	CHF	482.40
Frühbucherpreis pro m <sup>2</sup>	CHF	458.40

Basisausrüstung und Kabine inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profildbreite von 4 cm wird verrechnet. Ab 8 m Seitenlänge wird eine zusätzliche Stütze eingebaut.



## 2 Mitaussteller

Gebühr pro Mitaussteller, pauschal	CHF	1'240.00
Inkl. obligatorisches Kommunikationspaket	CHF	700.00
exkl. obligatorische Haftpflichtversicherung	CHF	33.00

Firmen, Vertretern oder Personen ohne Aussteller- oder Mitausstellervertrag ist es untersagt, im Rahmen der Gastia an Ständen oder auf dem Messegelände Werbematerial aufzulegen oder abzugeben, Bestellungen anzunehmen oder Firmenbeschriftungen anzubringen. Bei Zuwiderhandlung wird dem Hauptaussteller die Mitausstellergebühr in Rechnung gestellt.

## 3 Standeinrichtung

### 3.1 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 16. Februar 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% vom Bestellwert erhoben.

#### 3.1.1 Wände (2.5 m hoch, gestellt)

Holz Wand weiss, gebraucht	CHF	45.00	/lfm
zzgl. Aufpreis für weiss streichen	CHF	21.00	/lfm
zzgl. Aufpreis für farbig streichen (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	55.00	/lfm
Türe zu Rück-/Seitenwände abschliessbar 82cm weiss	CHF	65.00	

Die Wände werden standardmässig in gebrauchtem Zustand vermietet. Gegen einen Aufpreis können die Wände weiss oder farbig gestrichen werden. Die Wände dürfen ausschliesslich durch den Maler der Olma Messen St.Gallen gestrichen werden.

Alle Aussteller mit eigenem Stand sind verpflichtet, ihre nicht offenen Fronten mit Rück- und Seitenwänden zu versehen. Die Wände (Stärke 4 cm) werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Wände in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei Holzwänden dürfen Bostitchklammern, Nägel und Schrauben von max. 2 mm Ø verwendet werden. Sie sind vom Aussteller nach der Messe wieder zu entfernen. Beschädigungen werden in Rechnung gestellt.

#### 3.1.2 Bodenbelag (verlegt, mit Folie abgedeckt, Aussteller entfernt die Folie selbst)

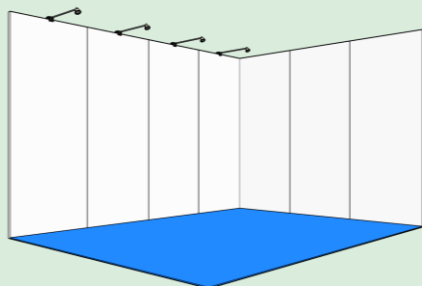
Teppich Rewind (Nadelfilz, recycelbar)	CHF	20.00	/m <sup>2</sup>
Teppich Salsa (Velours)	CHF	26.00	/m <sup>2</sup>
Bodenbelag PVC	CHF	35.00	/m <sup>2</sup>

[Hier](#) finden Sie das gesamte Farbsortiment.

#### 3.1.3 Beleuchtung

Ausleger-Spotlampe für Wände (inkl. Montage, exkl. Stromanschluss)	CHF	55.00
--	-----	-------

Beispielhafte Visualisierung eines Eckstandes 12 m<sup>2</sup> (4 m x 3 m x 2.5 m) mit weiss gestrichenen Wänden, blauem Teppich und vier Ausleger-Spotlampen:





### 3.1.4 Aufhängungen

Anzahl/Positionierung mittels Standskizze

(Standskizze wird nach definitiver Standzuteilung im Herbst 2023 zugestellt)

Aufhängepunkt fix (ohne Seil)	CHF	130.00	/Punkt
Aufhängepunkt neu (ohne Seil)	CHF	235.00	/Punkt
Benutzung Olma-Stahlseil (mit Reutlinger)	CHF	54.00	/Seil

Die zugelassene Last beträgt 200 kg pro Aufhängemöglichkeit/-punkt bzw. 135 kg pro Olma-Stahlseil, Mehrlasten auf Anfrage. Alle direkt mit der Hallendecke verbundenen Aufhängungen sind kosten- und meldepflichtig. Bei Aufhängepunkten (ausserhalb des bestehenden Rasters) muss die Machbarkeit geprüft werden. Eine Umsetzung kann nicht in jedem Fall garantiert werden. Befestigungen an den technischen Installationen sind nicht erlaubt. Weitere Informationen zu Aufhängungen finden Sie unter <https://www.olma-messen.ch/aufhaengungen>.

## 3.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Exklusiv und Comfort

### 3.2.1 Obligatorische Zusatzangaben

#### Blendenbeschriftung

Buchstaben 10 cm hoch, schwarz auf Weissm Hintergrund, pro offener Standfront

20 Zeichen sind inklusive. Zusätzliche Buchstaben	CHF	5.00	
Spezielle Beschriftungen nach Vorlage			nach Aufwand

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 3.2.2. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 15.

#### Teppich

Rewind (Nadelfilz, recyclebar), in diversen Farben

inklusive

Salsa (Velours), in diversen Farben

CHF 10.50 /m<sup>2</sup>

Bodenbelag PVC, in diversen Farben

CHF 47.50 /m<sup>2</sup>

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

Laminat, in diversen Farben

CHF 53.50 /m<sup>2</sup>

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

[Hier](#) finden Sie das gesamte Farbsortiment.

#### Wände

Weiss, bei allen Standtypen

inklusive

Wände farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)

CHF 57.00 /lfm

Die Wände sind nach Beendigung der Messe in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnspanfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen vom Aussteller ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

#### Kabine

Bei den Standtypen Exklusiv und Comfort (ab 12 m<sup>2</sup>) ist eine Kabine inbegriffen. Die Angabe der Position hat aus Sicht des Besuchers zu erfolgen und ist nur bei Reihen- oder Kopfständen nötig.

#### Abdeckung Theke

Bei den Standtypen Exklusiv kann die Abdeckung der Theke in einer beliebigen Farbe (gemäss Farbindex NCS oder RAL) bestellt werden.

### 3.2.2 Optionale Zusatzeinrichtung

Wandelement weiss (1 x 2.5 m)	CHF	86.00	
Zuschlag für farbiges Wandelement (1 x 2.5 m)	CHF	135.00	
Wandelement Span (1.9 cm), weiss (1 x 2.5 m)	CHF	163.00	
Holztür weiss, abschliessbar (1 x 2.5 m)	CHF	273.00	
Faltdür weiss, abschliessbar (1 x 2.5 m)	CHF	205.00	
Vorhang weiss (1 x 2.5 m)	CHF	40.50	
Gitterträger (1 x 0.25 m)	CHF	26.50	
Deckensegel weiss pro m <sup>2</sup>	CHF	21.00	
Aluminiumtablar (1 x 0.3 m)	CHF	35.50	
LED-Spot, grau (4000 K, 17W)	CHF	40.50	
HIT-Spotlampe 35 W	CHF	76.00	
Elektro-Steckdose (Verlängerung)	CHF	56.50	
Aufpreis Blendentext farbig (pro offener Standfront)	CHF	28.50	
Farbige Blende	CHF	12.50	/lfm
*Logo auf Blende (pro offener Standfront)	CHF	142.00	
*Kundenlogo auf Wandplatte (230 x 97 cm)	CHF	205.00	
*Digitaldruck auf Wandplatte (230 x 97 cm)	CHF	310.00	
*Grafikdruck auf Wand, vollflächig (2.5 x 1 m)	CHF	331.00	
*Grafikdruck auf Textilsegel pro m <sup>2</sup>	CHF	93.50	
*Logo auf Frontseite Barkorpus inkl. Forex-Platte 0.3 cm (100.5 x 94.7 cm)	CHF	215.50	

\* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Der Aussteller kann die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt.15.

### 3.3 **Standeinrichtung für Standbauangebote: Fresh**

#### 3.3.1 Obligatorische Zusatzangaben

##### **Beschriftung/Logo**

Standtyp Fresh auf Rück- und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm) inklusive

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 3.3.2. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 15.

##### **Teppich**

Rewind (Nadelfilz, recycelbar), in diversen Farben	inklusive	
Salsa (Velours), in diversen Farben	CHF	10.50 /m <sup>2</sup>
Bodenbelag PVC, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	47.50 /m <sup>2</sup>
Laminat, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	53.50 /m <sup>2</sup>

[Hier](#) finden Sie das gesamte Farbsortiment.

##### **Wände**

weiss	inklusive	
Wandfüllung farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	23.00 /m <sup>2</sup>

Die Wände werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Die Stärke beträgt 6 cm bzw. bei Flügelwänden und einzelnen Reihenständen 12 cm. Nach Beendigung der Messe sind sie in wiederverbrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnschanfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen vom Aussteller ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

#### 3.3.2 Optionale Zusatzeinrichtung

Kabine mit weisser Türe (2.5 m hoch)	CHF	467.50
Wandrahmen, einseitige Füllung, Dünnschan weiss (2.5 x 1 m)	CHF	112.50
Türe mit Sturz, weiss (2.5 x 1 m)	CHF	355.00
Wandverstärkung aus Spanplatte (3 x 1 m)	CHF	195.50
LED-Spot, grau (17W 4000K)	CHF	40.50
LED-Armlampe, schwarz (25W 4000K)	CHF	45.50
Elektro-Steckdose (Verlängerung)	CHF	56.50
*Grafikdruck auf Wandfüllung	CHF	124.00 /m <sup>2</sup>
*Logo auf Frontseite Barkorpus inkl. Forex-Platte 0.3 cm (100.5 x 94.7 cm)	CHF	215.50

\* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Der Aussteller kann die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 15.

## 4 Technische Anschlüsse

Bestellungen sind bis spätestens Mittwoch, 20. Dezember 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

### 4.1 Elektroanschlüsse

Bestellte Elektroanschlüsse werden vor Aufbaubeginn installiert und geprüft. Die Verlegung der Anschlüsse bis zu Ihrem Stand, die Kontrolle sowie der Stromverbrauch sind im Preis inbegriffen. Standinterne Installationen müssen vom Aussteller selbst organisiert werden. Vom Aussteller beauftragte Elektrogeschäfte müssen laut Sicherheitsvorschriften über eine Konzession der St.Galler Stadtwerke Abt. Installationen verfügen.

Verfügbare Leistungskategorien:

Leistung	Mindestens verfügbare Anschlüsse	Preis
2kW	Typ 13	CHF 270.00
6kW	Typ 15	CHF 425.00
10kW	Typ 23, Typ 25	CHF 540.00
10kW + CEE16	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF 540.00
15kW	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF 640.00
20kW	Typ 23, Typ 25, CEE32	CHF 745.00
CEE32	CEE32	CHF 640.00
CEE63	CEE63	CHF 1'155.00

Gängige Steckertypen:



T13 und T15 passen auch in die Anschlüsse T23 und T25

Unterschiedliche Grössen beachten!

Für Schukostecker gibt es mobile Adapter auf Typ 13

Beispiel Leistungsberechnung Anschlussbestellung:

6 Spots	à 50W	300W
1 Computer	à 120W	120W
1 Kühlschrank	à 200W	200W
1 Kaffeemaschine	à 1'000W	1'000W
		<u>1'620W</u>

→ benötigt eine Leistung von 2kW

Die elektrische Zuleitung endet in einem Verteilerkasten oder Stecker direkt über dem Boden bzw. dem Standpodest. Jede Manipulation an den Elektrozuleitungen und -verteilungen ist verboten. Der Aussteller ist verpflichtet, geprüfte Geräte einzusetzen. Ein eigener Verteilerkasten darf nur mit einem gültigen Sicherheitsnachweis verwendet werden, welcher dem Verteilerkasten zwingend beizulegen ist. Allfällige Adapter können beim Hallenbetreuer gekauft werden.

Die Olma Messen St.Gallen arbeiten mit Verteilerkasten, die standardmässig mit dem FI-Typ A ausgestattet sind. Bitte teilen Sie der Messeleitung mit, falls Sie während der Messe automatisierte Anlagen oder Geräte mit Frequenzumformer einsetzen, damit Fehler vermieden und eine optimale Stromversorgung gewährleistet werden kann.

### 4.2 Wasser

Kaltwasseranschluss mit Abwasseranschluss	CHF 420.00
Kaltwasseranschluss ohne Abwasseranschluss	CHF 210.00

Anschluss ohne Lavabo mit Wasserzu- und -ableitung bis/vom Stand, inkl. Verbrauch und Abwasser-gebühr. Sanitäre Einrichtungen und deren Montage ab Standanschluss sind Sache des Ausstellers. Bei Bestellung vom Kaltwasseranschluss mit Abwasseranschluss wird ein Lavabo benötigt, falls nicht vorhanden bestellbar bei [KKrapf](#)

### 4.3 Gas

In den Hallen der Gastia sind keine Gasanschlüsse verfügbar. Installationen mit Flaschengas sind verboten.

### 4.4 Feuerlöscher

Miete Feuerlöscher	CHF 50.00
--------------------	-----------

## 5 Internetanschluss und Telekommunikation

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 16. Februar 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird ein Zuschlag von CHF 350.00 erhoben.

### 5.1 Internetanschluss via Hallennetz/Ethernet

verfügbar in den Hallen 2 und 3		
100 Mbps für 1 PC (nur DHCP-Adresse)	CHF	477.00
100 Mbps bis 5 PCs via Hallennetz/Ethernet, Anschlusstyp RJ45 (ohne Switch)	CHF	708.00
Switch RJ45 5 Port (Kauf)	CHF	120.00

#### Folgende Leistungen sind enthalten

- Anschluss an das Hallennetz 100 BASE-TX Ethernet
- Anschlusskabel für ein Endgerät mit Stecker Typ RJ45
- Zugang zum Internet via 100-MB/s-Leitung
- Uneingeschränkter Zugang zum Internet ohne Volumengebühren
- Möglichkeit für den Anschluss mehrerer Geräte mittels Switch
- Technische Hotline

#### Nicht enthalten sind folgende Leistungen

- Endgerät und Konfiguration der PCs/Server
- Zusätzliche Hardware wie Mini-Hub/Switches
- Vernetzung innerhalb des Standes
- Software, Browser, usw.

#### Anschluss/Erschliessung

Der Internetanschluss wird in Form eines Netzkabels in den Stand geführt. Daran ist nur ein Endgerät anzuschliessen. Die Anbindung anderer Stände ohne Bewilligung der Messeleitung ist untersagt. Für die Vernetzung innerhalb des Standes ist der Aussteller zuständig. Zur Erschliessung weiterer Endgeräte ist der Anschluss eines Switches erforderlich.

#### Zuwiderhandlung/Haftung

Für Schäden und Störungen, die aus Nichtbeachtung der Bestimmungen aus der Betriebsordnung, der allgemeinen Bestimmungen oder Anweisungen des Messepersonals entstehen, haftet der Aussteller.

### 5.2 Internetanschluss via WiFi

WiFi ist der kabellose, sichere Zugang zum Internet und wird in Zusammenarbeit mit Swisscom (Schweiz) AG angeboten. WiFi ist in allen Hallen verfügbar; das Freigelände ist ausgeschlossen.

#### Premium WiFi

Offeriertes Internet mit hoher Geschwindigkeit (100/100 Mbit/s) über WLAN. Einwahl über Kreditkarte auf «Olma Premium», kostenlos gültig für bis zu 5 Geräte während 30 Tagen.

#### Free WiFi

Kostenloses Internet mit reduzierter Geschwindigkeit (40/20 Mbit/s, nicht für Geschäftszwecke geeignet) über WLAN. Einwahl über Telefonnummer auf „Olma Free“, kostenlos gültig für 1 Gerät während 10 Stunden.

### 5.3 Telekommunikation

Telefonanschluss inkl. Gerät via Netzwerk	CHF	200.00
---	-----	--------

### 5.4 Funk- oder Mikrofonanlage

Wenn eigene Drahtlos-Mikrofon-Systeme (Wireless), Funkfernsteuerungen oder andere Funkanlagen auf dem Messegelände genutzt werden, ist die Funkfrequenz zwingend anzugeben.

## 6 Mobiliar und Multimedia

Das ist ein Auszug aus dem Mietmobiliar-Sortiment. Das vollständige Sortiment finden Sie im [Online Service Center](#) (OSC).

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 16. Februar 2024 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25% vom Bestellwert erhoben.

### 6.1 Tische



Art. 460000  
Tisch weiss, Füsse Alu  
120 x 80 x 75 cm (B x T x H)

CHF 80.00



Art. 470540  
Tisch Medola 80, schwarz  
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)

CHF 76.00



Art. 470535  
Tisch Levante 170, weiss  
170 x 60 x 110 cm (B x T x H)

CHF 274.00



Art. 470515  
Tisch Fermo 70, schwarz  
70 cm (H), Ø 60 cm

CHF 91.00



Art. 460020  
Pult weiss  
123 x 83 x 75 cm (B x T x H)

CHF 128.00



Art. 460050  
Stehtisch rund, grau  
110 cm (H), Ø 60 cm

CHF 125.00



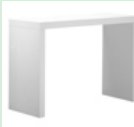
Art. 460005  
Tisch weiss, Füsse Alu  
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)

CHF 84.00



Art. 470540  
Tisch Medola 80, weiss  
80 x 80 x 75 cm (B x T x H)

CHF 76.00



Art. 470536  
Tisch Levante 170, weiss  
170 x 60 x 75 cm (B x T x H)

CHF 274.00



Art. 470520  
Tisch Fermo 110, schwarz  
110 cm (H), Ø 60 cm

CHF 102.00



Art. 460010  
Rundtisch grau  
72 cm (H), Ø 90 cm

CHF 116.00

### 6.2 Stühle



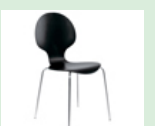
Art. 471010  
Stuhl Catifa, in div. Farben

CHF 67.00



Art. 460506  
Stuhl, schwarz

CHF 52.00



Art. 471020  
Stuhl Bunny, in div. Farben

CHF 58.00



Art. 460542  
Barhocker Z-Form schwarz

CHF 70.00



Art. 471005  
Stuhl Vada, in div. Farben

CHF 75.00



Art. 460507  
Stuhl mit Lehnen, schwarz

CHF 82.00



Art. 460541  
Barhocker Z-Form weiss

CHF 70.00



Art. 472530  
Barhocker Lem, in div. Farben  
65 x 65 x 45 cm (B x T x H)

CHF 132.00



Art. 471535  
Sofa Lentini, weiss

CHF 167.00



Art. 471505  
Sofa Cadiz 1 Lehne, schwarz  
60 x 60 x 79 cm (B x T x H)

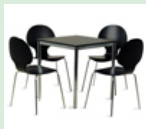
CHF 195.00



Art. 471525  
Sofa Favara I, weiss  
88 x 68 x 72 cm (B x T x H)

CHF 252.00

### 6.3 Set aus Stühlen und einem Tisch



Art. 474500  
Stuhl-Set Bunny,  
in div. Farben  
4 Stühle, 1 Tisch  
CHF 299.00



Art. 474505  
Stuhl-Set Catifa,  
in div. Farben  
3 Stühle, 1 Tisch  
CHF 306.00



Art. 475015  
Bar-Set Lem, in div. Farben  
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 494.00



Art. 475000  
Bar-Set Ginny, in div. Farben  
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 268.00



Art. 475500  
Favara Set Plus, in div. Farben  
2 Sofas, 1 Tisch

CHF 754.00

### 6.4 Barkorpuse, Schränke



Art. 461000  
Barkorpus, Mittelelement  
weiss  
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)  
CHF 164.00



Art. 461005  
Barkorpus, Abschlusselement,  
abschliessbar, weiss  
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)  
CHF 105.00



Art. 461010  
Barkorpus, Eckelement,  
weiss  
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)  
CHF 116.00



Art. 461015  
Barkorpus, 90°-Element,  
weiss  
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)  
CHF 238.00



Art. 461025  
Schrank abschliessbar, weiss  
95 x 47 x 90 cm (B x T x H)  
CHF 152.00



Art. 461001  
Exponatkorpus, weiss  
50 x 50 x 100 cm (B x T x H)  
CHF 147.00



Art. 461521  
Vitrine mit Beleuchtung,  
abschliessbar, weiss  
90 x 45 x 190 cm (B x T x H)  
CHF 509.00



Art. 461522  
Vitrine mit Beleuchtung,  
abschliessbar, weiss  
45 x 45 x 190 cm (B x T x H)  
CHF 380.00

6.5

**Küchen**

Art. 462000  
Kühlschrank  
Gefrierfach 140 l, 85 W  
46.5 x 61 x 86 cm (B x T x H)  
CHF 230.00

6.6

**Diverses**

Art. 462535  
Papierkorb  
Comfort in der Kabine  
33 cm (H), Ø 30 cm  
CHF 11.00



Art. 462500  
Garderobe, bei Exclusiv  
und Comfort  
97 cm (B)  
CHF 43.00



Art. 462520  
Prospektständer Real Zip  
25 x 29 x 155 cm (B x T x H)  
CHF 102.00



Art. 474000  
Prospektständer Cori, schwarz  
30 x 29 x 170 cm (B x T x H)  
CHF 167.00

6.7

**Multimedia**

Art. 466003  
Standfuss Audipack  
für Flachbildschirm 40"-75"  
CHF 155.00



Art. 466010  
75" LCD Flachbildschirm (16:9)  
168.1 x 95.9 x 8.2 cm (B x H x T)  
CHF 1'410.00



Art. 466009  
55" LCD Flachbildschirm  
(16:9)  
123.8 x 71.2 x 6.9 cm  
(B x H x T)  
CHF 1'030.00

Weitere Grössen der LCD Bildschirme auf Anfrage.

## 7 Standservices

### 7.1 Reinigung

Reinigung beinhaltet: Bodenbelag, Tische und Stühle reinigen (exkl. Ausstellungsgüter)

Tägliche Reinigung inkl. Vorreinigung vor Messebeginn

bis 50 m<sup>2</sup>

CHF 7.20 /m<sup>2</sup>

ab 51 m<sup>2</sup>

CHF 5.70 /m<sup>2</sup>

Vorreinigung (einmalig vor Messebeginn)

bis 50 m<sup>2</sup>

CHF 3.00 /m<sup>2</sup>

ab 51 m<sup>2</sup>

CHF 2.70 /m<sup>2</sup>

Zusätzliche Standreinigung nach Aufwand

CHF 85.50 /h

### 7.2 Abfallentsorgung

**Obligatorisch** Entsorgungspauschale für alle Aussteller

Pauschalpreis

CHF 145.00

Mit der Entsorgungspauschale erübrigt sich der Kauf von Abfallmarken im Auf- und Abbau sowie während der Messephase. In der Pauschale enthalten ist die Entsorgung von Kehricht und Abfall, welcher am Abend in Säcken vor dem Stand deponiert wird. Für die Entsorgung grosser Abfallmengen (Standbaumaterial, Verpackungsmaterial, gebrauchte Standteppiche etc.) sind Container zu bestellen.

### 7.3 Entsorgung organischer Abfälle

Rüst- und Speiseabfälle (exklusive Fette und Öle) können kostenlos dem Entsorgungsbetrieb für die Vergärungsanlage übergeben werden. Dazu stehen verschiedene Sammelbehälter zur Verfügung. Die Behälter müssen so im Stand platziert werden, dass sie auch ausserhalb der Messeöffnungszeiten erreichbar sind und geleert werden können. Die Leerung erfolgt jeweils bis spätestens 08.30 Uhr durch Mitarbeiter der Olma Messen St.Gallen.

Die folgenden Grössen an Sammelbehältern stehen zur Verfügung:

Rollcontainer 140 l

Abfallbehälter 70 l

Kübel 10 l

### 7.4 Hubstapler

Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer

bis 2.5 Tonnen, inkl. Fahrer

CHF 50.75 /15 Min.

### 7.5 Hebebühne

Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer

inkl. Fahrer

CHF 57.75 /15 Min.

exkl. Fahrer

CHF 41.25 /15 Min.

### 7.6 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen

Bestellung vor Ort beim Hallenbetreuer

Betriebsdienst, Hallenbetreuer

CHF 81.40 /h

### 7.7 Teppichklebeband

Bestellung bzw. Bezug vor Ort beim Hallenbetreuer

Teppichklebeband 1 Rolle

CHF 15.00

Es darf nur Teppichklebeband der Olma Messen St.Gallen verwendet werden.

### 7.8 Standbewachung

Es besteht die Möglichkeit, den Messestand bewachen zu lassen. Die Hallen werden abgeschlossen, weitere Informationen unter Punkt 23. Bestellungen werden im OSC oder beim Messteam entgegengenommen.

### 7.9 Catering

Die Sántis Gastronomie AG bietet Ihnen eine Vielfalt an Getränken sowie warmen und kalten Speisen für das Catering am Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im [Online Service Center](#).

Gläserervice kann über die Sántis Gastronomie AG bestellt werden. Die Sántis Gastronomie wird direkt mit dem Aussteller Kontakt aufnehmen.

Telefon +41 71 246 56 10 / E-Mail [info@saentisgastro.ch](mailto:info@saentisgastro.ch)

Die Sántis Gastronomie AG behält sich vor, bei Gesamtmengen, die am Ende der Messe CHF 50.00 unterschreiten, CHF 10.00 für Umtriebe zu verrechnen. Für Gebindeanbruch wird ein Aufpreis von CHF 0.30 pro Stück verrechnet. Sixpacks, Einweggeschirr und Gläser sind nur in ganzen Einheiten erhältlich.

### 7.10 Blumen und Pflanzen

Die Zustellung der Pflanzen erfolgt am 23. März 2024, Vor- oder Nachmittag direkt an Ihren Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im [Online Service Center](#).

Blumen Pfister, St.Gallen, Telefon +41 71 244 57 31, [www.blumenpfister.ch](http://www.blumenpfister.ch), [info@blumenpfister.ch](mailto:info@blumenpfister.ch)



## 8 Parking

### 8.1 Parkplatz, gesamte Messedauer

Parkplatz bei der Olma Messen für die ganze Messedauer  
(Lichte Höhe 2.05 m) P9, P8 und F6

CHF 65.00/Platz

Die Parkbewilligung berechtigt zum Abstellen eines Personenwagens auf dem vermerkten Parkplatz. Die Parkkarte ist gut sichtbar hinter der Windschutzscheibe anzubringen. Bei Unterlassung ist mit einer Busse zu rechnen.

Während dem Auf- und Abbau der Gastia ist das Parking kostenlos.

### 8.2 Parkplatz, tageweise

Tagesbewilligung Erweiterte Blaue Zone (EBZ)

Gültig an einem Tag von Montag bis Samstag,  
ohne Parkplatzgewähr (MwSt.-frei)

CHF 9.00

Parkplatz in der Garage oder Freigelände für 1 Tag

CHF 23.00/Platz

## 9 Eintritte und Gutscheine

### 9.1 Ausstellerausweise

#### Gratiskontingent für Aussteller

Pro 3 m<sup>2</sup> Standfläche wird 1 Ausstellerausweis kostenlos abgegeben. (max. 25 Stück)

#### Zusätzliche Ausstellerausweise

CHF 12.00

Die Ausweise sind persönlich und nicht übertragbar.

Gültig während der Auf- und Abbauphase sowie der gesamten Messedauer. Bitte den Namen aufschreiben und Ausweis nicht laminieren.

### 9.2 Kundengutscheine

### 9.3 Kundengutscheine

#### Verrechnung

2 Print-Gutscheine pro m<sup>2</sup> verrechneter Standfläche

kostenlos

eingelöste Gutscheine

CHF 6.00 /Stk.

nicht eingelöster Print-Gutschein

CHF 0.20 /Stk.

nicht eingelöster Digital-Gutschein

kostenlos

Bei der Abnahme von Grossmengen können für erfolgreiches Besuchermarketing Sonderkonditionen vereinbart werden.

**Der Minimalbezug** beträgt 50 Stück. Nach dem 22. Februar 2024 können keine Print-Gutscheine mehr produziert werden. Bei Nachbestellungen werden Tageskarten ohne Firmeneindruck zum Preis von CHF 6.00/Stk. zur Verfügung gestellt. Digital-Gutscheine können jederzeit nachbestellt werden. Sie finden die Gutscheine im Online Service Center.

**Print-Gutscheine** werden von der BSL-Ticketprint AG hergestellt und direkt per Post zugestellt.

Sie sind mit dem Firmennamen, PLZ, Ort und der zugeteilten Standnummer bedruckt. Ihre Kunden können die Gutscheine im Onlineticketshop oder an der Messekasse einlösen.

**Digital-Gutscheine** werden in Form von Gutscheincodes in Ihr [Online Service Center](#) (OSC) geladen und können direkt aus dem OSC an Ihre Kunden versendet werden. Alternativ lassen sich die Gutscheincodes auch als CSV-Datei für die Verteilung an Ihre Kunden herunterladen. Erhaltene Gutscheincodes können Ihre Kunden im Online Ticketshop einlösen (print@home oder Mobile Ticket).

**Adressen** (Name, Vorname, Ort, E-Mail) der online eingelösten Gutscheine können im [Online Service Center](#) (OSC) heruntergeladen werden. Adressen der an der Kasse eingelösten Gutscheine werden nach der Messe eingescannt und ebenfalls im OSC zur Verfügung gestellt.

### 9.4 Gastronomie-Gutscheine

Gutschein für Olma-Bratwurst mit Bürli und 50 cl PET-Getränk

im Wert von CHF 13.00 (1 Jahr gültig)

CHF 12.00

Gastronomie-Gutschein im Wert von CHF 5.00 (unbeschränkt gültig)

CHF 5.00

Gastronomie-Gutschein im Wert von CHF 10.00 (unbeschränkt gültig)

CHF 10.00

Die Gastronomie-Gutscheine sind exklusive MwSt. und werden von der Sämtis Gastronomie AG gegen Vorauszahlung geliefert. Für nicht eingelöste Gutscheine erfolgt keine Rückerstattung. Der Naturalgutschein kann an einem von der Sämtis Gastronomie AG geführten Verpflegungsstand eingelöst werden.

Wertgutscheine können in allen Messegastronomie-Betrieben der Sämtis Gastronomie AG an Zahlung gegeben werden.

## 10 Werbmöglichkeiten und Kommunikation

### 10.1 Kommunikationspaket

**Obligatorisch** für Aussteller und Mitaussteller CHF 700.00

Im Kommunikationspaket sind folgenden Leistungen inbegriffen:

- Attraktives Profil und Publikation von 3 Inhalten auf der Website der Fachmesse
- Publikation der Messe-Inhalte auf einer Ganzjahresplattform mit Versand im Newsletter an interessierte Besucher, Präsenz mit Inhalten bis Ende Dezember 2024.
- Werbemittelbasispaket (Pkt. 14)
- Hallenübersichtspläne im Messegelände
- Logo der Fachmesse (digital): Downloadmöglichkeit.

Ihr Profil und Ihre Inhalte im Ausstellerverzeichnis können Sie ab Herbst 2023 erstellen.

Die Messeleitung macht darauf aufmerksam, dass private Verleger, die in keinerlei geschäftlicher Beziehung mit der Veranstaltung oder den Olma Messen St.Gallen stehen, versuchen, gegen hohe Gebühren eigene Messekataloge/-verzeichnisse herauszugeben. Davon distanziert sich die Messeleitung in aller Form. Die Bedürfnisse der Aussteller und der Besucher sind mit den messeigenen Verzeichnissen optimal abgedeckt.

### 10.2 Angebote im Online- Ausstellerverzeichnis

#### 10.2.1 Zusätzliche Leistungen für mehr Visibilität

- 1 weiterer Inhalt auf der Messewebseite und Ganzjahresplattform CHF 200.00
- Upgrade Premium Visibilität CHF 1'900.00
  - Guthaben für 3 weitere Beiträge
  - Hero-Bild in Ausstellerprofil und Ausstellerkachel
  - Beiträge und Logo werden auf Startseite gefeatured
- Upgrade 365 Tage Visibilität CHF 2'500.00

Monitoring der online Kanäle und Publikation von 6 passenden Beiträgen pro Jahr auf der Ganzjahres-Plattform inkl. Versand im personalisierten Newsletter

### 10.3 Digitale Werbung

#### 10.3.1 Ganzjahresplattform Gastia365: Online-Marketing-Angebot

Die Ganzjahresplattform der Gastia ist der digitale Treffpunkt für alle, die in der Hotellerie und im Gastgewerbe tätig sind. Sie tauschen sich hier mit anderen Ausstellern und Besuchern während 365 Tagen im Jahr über den Markt sowie aktuelle Themen und Lösungen aus.

#### 10.3.2 Werbemittelbasispaket

Werbemittel	Sprache	aut. Zustellung	Zusatzbestellung
Plakat F4 Weltformat (90.5 x 128 cm)	DE	- Link	kostenlos
Besucherprospekt	DE	10 Exemplare	kostenlos
Plakat A3	DE	1 Exemplar	kostenlos

Die aufgeführten Werbemittel sind gemäss Werbemittelbasispaket im Kommunikationspaket (Pkt. 10.1) enthalten und dürfen von Ihnen im OSC abgerufen werden. Weitere Werbemittel können, solange Vorrat reicht, bestellt werden.

### 10.4 Print-Werbung

#### 10.4.1 Werbeflächen während der Messe

Plakatstellen F4 und F12 (im/um das Messegelände) auf Anfrage  
Bei Interesse wird der direkte Kontakt von APG zur Verfügung gestellt.

#### 10.4.2 Sponsoring

Profitieren Sie vom Image der Gastia.  
Wir stellen Ihnen die verschiedenen Sponsoringmöglichkeiten gerne vor. auf Anfrage

## 11 Miete Sitzungszimmer, Räume für Rahmenveranstaltungen

---

Alle Preise für Vortragsräume inkl. Energiekosten, Beamer, Flipchart, Bestuhlung und Tische. Technische oder personelle Dienstleistungen gemäss separater Offerte.

Raum	Grösse	1/2 Tag	1 Tag
Sitzungszimmer	bis 8 Personen	CHF 175.00	CHF 300.00
Sitzungszimmer	bis 20 Personen	CHF 250.00	CHF 450.00
Sitzungszimmer	bis 50 Personen	CHF 300.00	CHF 550.00
Sitzungszimmer	bis 100 Personen	CHF 400.00	CHF 650.00

## 12 Versicherungen

---

### 12.1 Haftpflichtversicherung

**Obligatorisch** für Aussteller und Mitaussteller

Prämie für Haftpflichtversicherung CHF 33.00

Die Messeleitung schliesst für jeden Aussteller eine Haftpflichtversicherung zum Kollektivtarif ab, sofern der Aussteller keinen Nachweis einer bestehenden Versicherung im entsprechenden Umfang erbringen kann. Bei einer bestehenden Haftpflichtversicherung ist vom Aussteller insbesondere zu prüfen, ob die Versicherung auch für Messeteilnahmen gültig ist.

Garantiesumme CHF 5 Mio.

Selbstbehalt CHF 100.00

### 12.2 Fakultative Ausstellungsversicherung

Die Ausstellungsgüter sowie das Standmaterial sind weder während des Messeaufenthalts noch während des Hin- und Rücktransports versichert. Deshalb wird dem Aussteller der Abschluss einer Ausstellungs- und Transportversicherung empfohlen. Das dafür vorgesehene Antragsformular mit Einzahlungsschein finden Sie auf [www.olma-messen.ch/ausstellungsversicherung](http://www.olma-messen.ch/ausstellungsversicherung)

# Allgemeine Messeinformationen

## 13 Anmelde- und Bestellmöglichkeiten

---

Die Anmeldung zur Gastia und die Bestellung von Dienstleistungen für Ihren Messeauftritt können online über das [Online Service Center](#) (OSC) erfolgen.

Anmeldetermin

20. Dezember 2023

## 14 Zustellung Unterlagen

---

Nach der Anmeldung werden Ihnen folgende Unterlagen im OSC oder per Mail zugestellt:

### Unterlagen

Anmeldebestätigung

1. Teilrechnung, Standskizze und Hallenplan

Ausstellerausweise, Parkkarten,

Werbemittel der Gastia

Kundengutscheine

Schlussrechnung und Ausstellerumfrage

### erhalten Sie

nach der Anmeldung

Ende November 2023

Ende Februar 2024

Anfangs Februar 2024

ab Dezember 2023

Ende April 2024

## 15 Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau

---

Wenn Sie ein Standbauangebot (Pkt. 1.4) gebucht haben, beachten Sie bitte diese allgemeinen Anforderungen zur Datenaufbereitung.

### Produktionsdateien

- druckfähiges PDF, EPS oder TIFF, idealerweise > 100dpi
- Daten im Massstab 1:1 oder 1:10
- Alle Schriften in Pfade konvertieren und Strichstärken in Konturen umwandeln
- Bei offenen Daten: Schriften und sämtliche Verknüpfungen mitschicken
- Logos und Texte nicht zu knapp in Randbereiche setzen
- Daten ohne Schnittmarken, Passermarken und Farbkontrollstreifen senden
- Farben in PMS Pantone Solid Coated anlegen

### Beschnittzugabe Textilsegel

Bei den Daten für die Segelproduktion ist es aufgrund der Konfektionierung notwendig, die angelieferten Dateien mit einer Beschnittzugabe zu versehen. Diese beträgt je Segelteil 24 mm auf jeder Seite. Sie erhalten von ihrem Projektleitenden die Sichtmasse der einzelnen Segel.

- B 193.8 x H 246.8 cm (Sichtmasse)
- B 193.8 + 4.8 cm (2.4 cm je Seite) = 198.6 cm
- H 246.8 + 4.8 cm (2.4 cm je Seite) = 251.6 cm
- Produktionsmass inkl. Beschnittzugabe = B 198.6 x H 251.6 cm

### Saubere und termingerechte Datenübermittlung

Grundsätzlich wird nicht in falsch angelieferte Daten eingegriffen. Sollte es jedoch notwendig sein, wird der Aufwand mit CHF 120.00 pro Stunde verrechnet.

Die druckfähigen Daten müssen bis spätestens 31. Januar 2024 angeliefert sein. Bei Verzögerungen in der Anlieferung oder bei Zustellung von nicht druckfähigen Daten kann eine termingerechte Produktion nicht garantiert werden.

### Datentransfer

- Bei einer Datenmenge < 2 GB senden Sie die Daten bitte an [gastia@olma-messen.ch](mailto:gastia@olma-messen.ch)
- Bei einer Datenmenge > 2 GB können Sie uns die Daten per [www.wetransfer.com](http://www.wetransfer.com) zusenden.

## 16 Informationen zum Messebetrieb

---

### 16.1 Messedauer

Sonntag, 24. März bis Dienstag, 26. März 2024

### 16.2 Öffnungszeiten für Besucher

Sonntag, 24. März bis Montag, 25. März 2024

Sonntag, 24. März und Montag, 25. März 2024

Dienstag, 26. März 2024

09.30 Uhr – 17.30 Uhr

ab 17.30 Uhr After Fair Apéro  
(für Aussteller und Besucher)

09.30 Uhr – 17.00 Uhr

### 16.3 Öffnungszeiten für Aussteller

Sonntag, 24. März 2024

Montag, 25. März 2024

Dienstag, 26. März 2024

07.00 Uhr – 18.00 Uhr

08.00 Uhr – 18.00 Uhr

08.00 Uhr – 22.00 Uhr

16.4 **Anlieferungszeiten während des Messebetriebs**  
Zufahrt via Tor C 08.00 Uhr – 09.00 Uhr

16.5 **Eintrittspreise**  
Zum Eintritt wird kostenlos ein Messeverzeichnis abgegeben.  
**Tageskarten** Preis inkl. MwSt.  
Erwachsene CHF 45.00  
Kinder bis 12 Jahre kostenlos  
Jugendliche ab 13 Jahre CHF 45.00

## 17 **Auf- und Abbau**

---

In Ausnahmefällen kann die Messeleitung, bei frühzeitiger Ankündigung bis am 26. Februar 2024 die Auf- oder Abbauzeiten verkürzen oder verlängern. Die Anfrage kann per Mail oder Telefon getätigt werden. Betroffene Aussteller werden frühzeitig informiert.

17.1 **Aufbauzeiten**  
Donnerstag, 21. März 2024 07.00 Uhr – 18.00 Uhr  
Freitag, 22. März 2024 07.00 Uhr – 18.00 Uhr  
Samstag, 23. März 2024 07.00 Uhr – 17.00 Uhr

Abweichende Standaufbauzeiten bzw. Materiallieferungen sind bei der Messeleitung zu beantragen und gelten erst mit der schriftlichen Bewilligung als genehmigt.

17.2 **Abbauzeiten**  
Dienstag, 26. März 2024 17.00 Uhr – 22.00 Uhr\*  
Mittwoch, 27. März 2024 07.00 Uhr – 18.00 Uhr  
Das Freigelände muss bis 07.30 Uhr vollständig geräumt sein. Alle Hallen müssen bis 18.00 Uhr vollständig geräumt sein.  
\*Mit dem Standabbau darf erst nach Ausstellungsschluss (17.00 Uhr) begonnen werden. Die Hallentore werden geöffnet, sobald die Gangteppiche in der gesamten Halle entfernt sind (ca. 17.45 Uhr).

17.3 **Öffnungszeiten Restaurant während Auf- und Abbau (Halle 2 oder 3)**  
Aufbau  
Freitag, 22. März 2024 08.30 Uhr – 14.00 Uhr  
Abbau  
Mittwoch, 27. März 2024 08.30 Uhr – 14.00 Uhr

## 18 **Ansprechpersonen auf dem Messegelände**

---

18.1 **Hallenbetreuer**  
Halle Telefon  
2.0, 2.1, F2, F2a +41 79 571 50 32  
3.0, 3.1, F3 +41 79 571 50 33

18.2 **Handwerker**  
Die aufgeführten Firmen arbeiten während der Auf- und Abbauarbeiten im Auftrag der Gastia. Sie sind grundsätzlich nicht verpflichtet, mit diesen Handwerkerfirmen zusammenzuarbeiten. Die beauftragten Elektrogeschäfte müssen laut Sicherheitsvorschriften über eine Konzession der St.Galler Stadtwerke Abt. Installationen, St.Gallen, verfügen.  
Elektrische Installationen und Telefoninstallationen Telefon  
alle Hallen Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen +41 71 242 01 46  
Sanitärinstallationen  
Halle 2, 3 H. Fatzer AG, 9000 St.Gallen +41 71 244 73 32  
Malerarbeiten  
alle Hallen Gröbli AG, 9016 St.Gallen +41 71 288 48 42  
Schreinerarbeiten  
alle Hallen Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen +41 71 242 01 48  
Schriften und Reklamen  
alle Hallen Grafitec AG, 9000 St.Gallen +41 71 272 60 30  
Stapler-Einsatz  
Auf- und Ablad Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen +41 79 571 50 07  
Standbau  
alle Hallen Syma-System AG, 9533 Kirchberg +41 71 932 32 32

## 19 Kommunikationskampagne der Gastia

---

Die Olma Messen St.Gallen erstellt für die Gastia eine crossmediale Kommunikationskampagne im Einzugsgebiet der Messe. Diese Kampagne kann aus folgenden Elementen bestehen:

- Online-Werbemittel (Digitale Ads und Social Media)
- Mediendienst
- Plakatierung
- Inserate und Zeitungsbeilage
- Radiospots
- Besucherprospekt
- Wettbewerb, Promo-Aktionen, etc.

Kommunikation und Medienarbeit

Vielfältige Kommunikationsmassnahmen wie Medienorientierungen, Medienmitteilungen, Fotodienst, Story-Pitches bei Schlüssel- und Fachmedien, Social-Media-Content.

## 20 Unterkunft

---

Ihre Hotelreservation nimmt das nachfolgende Tourismusbüro gerne entgegen:  
St.Gallen-Bodensee Tourismus, Bankgasse 9, 9001 St.Gallen, Telefon +41 71 227 37 37,  
Fax +41 71 227 37 67, [info@st.gallen-bodensee.ch](mailto:info@st.gallen-bodensee.ch), [www.st.gallen-bodensee.ch](http://www.st.gallen-bodensee.ch)

## 21 Post/Bancomat

---

### 21.1 Post

In unmittelbarer Nähe des Messegeländes befinden sich zwei Post Filialen, die Ihnen sämtliche Postgeschäfte ermöglichen.

Post Filiale 9004 St.Gallen 4, Brühltor (beim Waaghaus)

Öffnungszeiten:

Montag bis Freitag, 07.30 – 18.30 Uhr

Samstag, 08.00 – 12.00 Uhr

Post Filiale 9008 St.Gallen, Langgass (in der Migros Langgass, beschränktes Angebot)

Öffnungszeiten:

Montag bis Freitag, 07.30 – 19.00 Uhr /

Samstag, 07.30 – 17.00 Uhr

Abholung von Kuriersendungen: 0848 888 888

Für mehr Informationen zum geltenden Dienstleistungsangebot: [www.post.ch](http://www.post.ch)

### Briefkasten

Für vorfrankierte Briefe stehen Ihnen auf dem Messegelände zwei rote Briefkästen zur Verfügung. Diese befinden sich bei den Eingängen G und D. Die Leerung erfolgt täglich gegen 16.00 Uhr.

### 21.2 Postsendungen an den Messestand

Vor Messebeginn eingehende Paket-, Express- und Briefpost wird Ihnen am letzten Aufbau- und Abbau-Tag am Stand übergeben. Bei unkorrekter Adressierung, ungenauer Abmachung zwischen Standpersonal und privaten Spediteuren oder anderen Gründen nehmen die Olma Messen St.Gallen die Lieferung ohne Gewähr entgegen und sorgen dafür, dass sie an den Aussteller weitergeleitet wird. In diesem Fall muss dem Aussteller eine Gebühr verrechnet werden. Während der Messe werden die Pakete und die Briefpost direkt am Stand übergeben.

Postsendungen sind mit der Angabe von Hallen- und Standnummer zu spedieren an:

alle anderen Messen

*Firma Muster AG*

Halle 2.0, Stand 2.0.01

Gastia

Splügenstrasse 12

CH-9008 St.Gallen

### 21.3 Bancomat

#### Standort

Jägerstrasse (Eingang G neben der Moststube)

Freigelände F3, vor der Halle 3.0

Drive-in, St. Jakobstrasse (vor der Halle 2.1)

#### Bank

Raiffeisen

St.Galler Kantonalbank

St.Galler Kantonalbank

## 22 Sanität

---

In einem Notfall ist es wichtig, schnell und effektiv zu handeln. Informieren Sie Ihr Standpersonal im Voraus. Weitere Informationen finden Sie unter [www.olma-messen.ch/sanitaet](http://www.olma-messen.ch/sanitaet).

## 23 Überwachung des Geländes

---

Beginn der Überwachung	Samstag, 23. März 2024	17.00 Uhr
Ende der Überwachung	Dienstag, 26. März 2024	17.00 Uhr

Die Securitas AG ist mit der selbständigen Durchführung der allgemeinen Überwachung beauftragt.

## 24 Nachhaltigkeit

---

### 24.1 Entsorgung

Ziel ist es, Wertstoffe bei der Entsorgung zu trennen. Informieren Sie Ihr Standpersonal und Standbauer vorgängig über das Entsorgungskonzept. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf [www.olma-messen.ch/entsorgung](http://www.olma-messen.ch/entsorgung)

### 24.2 Hinweise zur Energieeffizienz

Bitte achten Sie bei der Planung Ihres Standbaus auf die Umwelt. Durch die Verwendung von herkömmlichen Halogen-Standbeleuchtungen werden nur 10 % der Energie in Licht umgewandelt, 90 % gehen als Abwärme verloren.

Setzen Sie daher nach Möglichkeit LED-Beleuchtungstechnologie ein. Durch den geringeren Stromverbrauch und der damit verbundenen Bestellung eines kleineren Verteilerkastens senken Sie Ihre Kosten. Ausserdem verhindern Sie eine Wärmeentwicklung am Stand, profitieren von einer längeren Betriebsdauer sowie einer besseren Lichtverteilung.

## 25 Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb

---

### 25.1 Für alle Aussteller

#### 25.1.1 Standbaureglement

Die Bedingungen für den Standbau und die Standgestaltung finden Sie unter Pkt. 4.2 des [Ausstellerreglements](http://www.olma-messen.ch/ausstellerreglement) oder [www.olma-messen.ch/ausstellerreglement](http://www.olma-messen.ch/ausstellerreglement).

#### 25.1.2 Gedeckter Standbau

Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind mit der Standskizze anzumelden und aus feuerpolizeilichen Gründen von der Messeleitung zu bewilligen. Die Erfüllung aller brandschutztechnischen Auflagen ist Sache des Ausstellers.

Entsprechen die Deckenkonstruktionen nicht den gesetzlichen Anforderungen, können die Behörden auf Kosten des Ausstellers einen Umbau oder die Entfernung der beanstandeten Bauteile anordnen. Die feuerpolizeilichen Anforderungen für gedeckte Stände finden Sie unter Pkt. 4.2.2.5 des [Ausstellerreglements](http://www.olma-messen.ch/ausstellerreglement) auf der Messewebseite.

#### 25.1.3 Feuerpolizeiliche Sicherheitsmassnahmen

Informationen finden Sie im [Ausstellerreglements](http://www.olma-messen.ch/ausstellerreglement).

#### 25.1.4 Gebühr für Attraktionen

Die Erhebung besonderer Eintritts-, Benutzungs-, Beratungs- oder sonstiger Gebühren durch den Ausstellenden bedarf einer vorgängigen schriftlichen Bewilligung der Messeleitung.

#### 25.1.5 Standgrenzen und Fluchtwege

Die Standgrenzen sind einzuhalten. Die Fluchtwege und die Notausgänge sind jederzeit freizuhalten.

#### 25.1.6 Rauchverbot

Rauchen (auch von E-Zigaretten) ist in allgemein zugänglichen, geschlossenen Räumen verboten. Dies gilt auch für alle Messehallen sowie Restaurants.

#### 25.1.7 Preisbekanntgabevorschrift

Die eidgenössischen Preisbekanntgabevorschriften gelten für Anbieter von Waren und Dienstleistungen verbindlich. Weitere Informationen finden Sie unter [www.seco.admin.ch](http://www.seco.admin.ch).

#### 25.1.8 Haustiere

Haustiere sind auf dem Messegelände nicht zugelassen. Blindenhunde sind erlaubt.

## 26 Hinweise für ausländische Aussteller

---

### 26.1.1 Zollbehandlung

Das Merkblatt Zollbehandlung finden Sie unter [www.olma-messen.ch/zollundmwst](http://www.olma-messen.ch/zollundmwst).

### 26.1.2 Rückforderung MwSt.

Das Merkblatt Rückforderung MwSt. finden Sie unter [www.olma-messen.ch/zollundmwst](http://www.olma-messen.ch/zollundmwst).

### 26.1.3 Meldepflicht für grenzüberschreitende Dienstleistungen

Das Merkblatt Meldepflicht für grenzüberschreitende Dienstleistungen finden Sie unter [www.gastia.ch](http://www.gastia.ch).

### 26.1.4 Arbeitsbewilligung

Aussteller mit ausländischem Personal sind gebeten, für entsprechende Arbeitsbewilligungen besorgt zu sein. Auskünfte erhalten Sie bei:

Migrationsamt Kanton St. Gallen, Oberer Graben 38, 9001 St. Gallen,  
Telefon +41 58 229 31 11, Fax +41 58 229 46 08

## 27 **Zahlungskonditionen**

---

1. Teilrechnung 90% der aktuellen Verpflichtung, zahlbar innert 30 Tagen ab Fakturadatum  
Schlussrechnung nach der Messe, zahlbar innert 30 Tagen ab Fakturadatum

Der Frühbuchungstarif wird gewährt, wenn die unterschriebene Anmeldung bis am 30. September 2023 bei der Messeleitung eingetroffen ist und die 1. Teilrechnung fristgerecht beglichen wird.

Die Rechnungen werden Ihnen wahlweise elektronisch per E-Mail oder per Post zugestellt. Die gewählte Art gilt für alle Rechnungen.

## 28 **Vertragsgrundlagen und AGBs**

---

Grundlage des Vertrages zwischen den Olma Messen St.Gallen und dem Aussteller bilden der Ausstellervertrag, das Ausstellerreglement und das Aussteller-Handbuch.

Diese und weitere Unterlagen können unter [www.gastia.ch](http://www.gastia.ch) heruntergeladen oder bei der Messeleitung bestellt werden.

Das Ausstellerreglement finden Sie unter [www.olma-messen.ch/ausstellerreglement](http://www.olma-messen.ch/ausstellerreglement).